



Ce cours est la propriété d'I-Training & Services. Il est déposé à l'INPI.



**Un inventaire des questions rencontrées aujourd'hui sur le NET à propos des Schémas Directeurs.**

1. Qu'est-ce qu'un schéma directeur informatique ?
2. Quelle est la durée de vie d'un schéma directeur ?
3. Comment pratiquement réaliser et piloter un schéma directeur?
4. Quelle méthodologie adopter ?
5. Existe-t-il des normes ou des référentiels?
6. Gouvernance et Schéma Directeur: quels liens ?
7. Approche processus et schéma directeur : quels liens ?
8. Comment tenir compte des facteurs variables dans un plan pluriannuel ?

## Objectifs pédagogiques

L'appropriation de cette étude vous permettra de :

1. connaître quelles sont les meilleures pratiques de la profession
2. savoir comment organiser la réalisation d'un schéma directeur
3. prendre suffisamment de recul pour engager votre réflexion et celle de vos équipes dans le dessin des futurs possibles de votre organisation.



**Il n'est pas de vent favorable pour celui qui ne sait où il va !**

**Sénèque**

# PLAN DÉTAILLÉ

## **I. L'ENTREPRISE ET SON SYSTÈME D'INFORMATION**

### **A. Définitions : Schéma directeur et concepts associés**

1. De la nécessité de maîtriser les concepts
2. Système d'information : définition
3. Schéma Directeur : définition

### **B. l'évolution du statut de l'informatique dans l'entreprise, ses finalités aujourd'hui et demain**

1. Une technique d'automatisation
2. Un composant technologique stratégique
3. Des biens logistiques à aligner sur la stratégie de l'entreprise
4. Un ensemble de services au sein des processus de l'entreprise
5. Un effecteur sur l'écosystème de l'entreprise

### **C. L'évolution de l'écosystème de l'entreprise**

1. La création et la conquête d'un nouveau monde
2. L'entreprise étendue et ses enjeux économiques et éthiques

### **3. Un nouveau cadre de gestion**

1. Un changement de statut de l'informatique au sein de l'entreprise
2. La coévolution de l'entreprise et des technologies de l'information

### **D. Réflexion sur la maturité des entreprises**

1. Niveau de maturité de l'entreprise
2. A propos des modèle de maturité : Nolan toujours d'actualité ?

## **II. Les finalités d'un schéma directeur**

### **A. Attentes et difficultés rencontrées**

### **B. Se projeter dans le futur**

1. Comprendre l'écosystème de l'entreprise et ses évolutions
2. Aperçu sur les Evolutions techniques –et les Evolutions sociotechniques

### **C. Créer le futur**

1. Peut-on prévoir?
2. Prévoir, difficile mais Essayons quand même !
3. Les tendances lourdes (et structurantes) de moyen long terme

### **D. Gouverner le SI**

1. Mettre en place les infrastructures de gouvernance
2. Les meilleures pratiques de gouvernance

### III. QUELLE METHODE METTRE EN ŒUVRE POUR BATIR UN SHEMA DIRECTEUR ?

#### A. Les meilleurs outils méthodologiques

1. Emergence de méthodes
2. Créer une blended method

#### B. Aperçu sur des techniques et outils incontournables

1. Quelle méthode pour déterminer/capter la stratégie de l'entreprise ?
2. Quelle méthode pour représenter l'entreprise dans son écosystème ?
3. Quelle méthode pour découvrir de facteurs critiques de succès et leurs KPI ?
4. Quelle méthode pour bâtir un business plan ?
5. Quelle méthode pour constituer le portefeuille de projets ?
6. Quelle méthode pour organiser le projet ?

#### C. Choix et description de la méthode

1. Les acteurs d'un schéma directeur
2. Le processus de planification stratégique
3. Les chapitres incontournables d'un Schéma Directeur
4. Des exemples

### IV. LE SCHÉMA DIRECTEUR PAS À PAS

#### A. Phase 1 Initialiser le projet

1. Overview sur la phase
2. Organiser le projet

#### B. Phase 2 Etat des lieux

1. Overview sur la phase
2. Quelle est notre mission et quelle valeur apporte-t-on à nos clients?
3. Etablir une vue synthétique des moyens mis en œuvre pour soutenir l'offre de service
4. Décrire le mode de gouvernance actuelle de l'entreprise.

#### C. Phase 2 Etat des lieux

1. Overview sur la phase
2. Organiser les groupes de réflexion
3. Eclairer sur l'évolution de l'écosystème
4. Déterminer les opportunités et les menaces
5. Développer la réflexion stratégique et déterminer des orientations

#### D. Phase 2 Etat des lieux

1. Overview de la phase
2. Passer à l'acte

#### E. Phase 2 Etat des lieux

1. Overview de la phase
2. Maîtriser la trajectoire
3. Bâtir une stratégie de changement

### V. Conclusion